ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΙΟΥ
Δ Η Μ Ο Σ ΗΡΩΙΚΗΣ ΝΗΣΟΥ
Ψ Α Ρ Ω Ν
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ψαρά, **06/10/2026**
Αριθ. Πρωτ.: **1782**

Ταχ.Δ/νση: Ψαρά – 821 04
Πληροφορίες : Α. Γιάννη
Τηλέφωνο: 22743 50111
E-mail: a.gianni@dimospsaron.gr

ΠΡΟΣ:
1. Δήμαρχο κ. Κωνσταντίνο Βρατσάνο
2. Μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου
(Όπως Πίνακας Αποδεκτών)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ
(ΔΙΜΗΝΟ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ–ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2026)

Καλείσθε να συμμετέχετε στην ***Ειδική Συνεδρίαση Λογοδοσίας Δημοτικής Αρχής***, που θα διεξαχθεί **δια ζώσης** στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος και ταυτόχρονα με τηλεδιάσκεψη την **24η** του μηνός **Οκτωβρίου 2026**, ημέρα **Σάββατο** και ώρα **18:00** σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του **άρθρου 105 Ν. 5314/2026** (ΦΕΚ 103/29.06.2026 τεύχος Α'): Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης..

Οι προσκαλούμενοι με την παρούσα, Δημοτικοί Σύμβουλοι, μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email: a.gianni@dimospsaron.gr) **έως ένα (1) θέμα** ο καθένας προς συζήτηση, **μέχρι το αργότερο την 21η Οκτωβρίου 2026**.

Παρακαλούνται τα μέλη που για λόγους **αντικειμενικής αδυναμίας**, δεν μπορούν να συμμετέχουν στη συνεδρίαση με φυσική παρουσία, να ενημερώσουν σχετικά την Πρόεδρο

Η Πρόεδρος του Δ. Σ.

Βασιλική Ευαγγελία

Πίνακας Αποδεκτών

1. Δημητρέλη Μαργαρίτα
2. Διασάκης Ανδρέας
3. Ηλίας Ανδρέας
4. Κατακουζηνού Νταϊάνα
5. Κούτικα Μαργαρίτα
6. Κυριακίδης Ευριπίδης
7. Λεωτσινίδη Αργυρώ
8. Μαρίνος Γεώργιος
9. Μαρίνος Εμμανουήλ
10. Μαυρογιώργη Μαργαρίτα
11. Παπαμιχάλης Ιωάννης
12. Τσαπής Μάρκος

ΟΔΗΓΙΕΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΛΟΓΟΔΟΣΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ
(άρθρο 150 Ν. Ν. 5314/2026 ΚΤΑ)

- ✓ Το **Δημοτικό Συμβούλιο το αργότερο κάθε τέσσερις (4) μήνες συγκαλείται υποχρεωτικά**, σε ειδική συνεδρίαση λογοδοσίας της δημοτικής αρχής.

- ✓ Στην ημερήσια διάταξη της συνεδρίασης εγγράφονται υποχρεωτικά τα **θέματα που επιθυμεί να θέσει κάθε δημοτικός σύμβουλος**, τα οποία αφορούν στις αρμοδιότητες του δήμου, εφόσον έχουν κατατεθεί εγγράφως στο προεδρείο του δημοτικού συμβουλίου **τρεις (3) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση**.

- ✓ Κάθε δημοτικός σύμβουλος μπορεί να θέσει **έως ένα (1) θέμα**.

- ✓ Εφόσον έχουν υποβληθεί συνολικά πάνω από δέκα (10) θέματα, διενεργείται **δημόσια κλήρωση** από το προεδρείο για τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν και τα οποία εγγράφονται στην ημερήσια διάταξη.

- ✓ **Η παρουσία του δημάρχου ή του αρμόδιου αντιδημάρχου,** στη συνεδρίαση είναι υποχρεωτική, εφόσον έχει εγγραφεί θέμα της αρμοδιότητάς τους στην ημερήσια διάταξη. Αν ο δήμαρχος, κωλύεται, αναπληρώνεται σύμφωνα με το άρθρο 113 του ΚΤΑ, από τον Αντιδήμαρχο, με τη σειρά αναπλήρωσης που έχει οριστεί στην απόφαση Δημάρχου. Όταν κωλύεται ο αντιδήμαρχος, ο δήμαρχος, ορίζει τον σύμβουλο που θα τον αναπληρώσει..

- ✓ **Ο πρόεδρος του δημοτικού συμβουλίου ενημερώνει**, **δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση**, τους δημοτικούς συμβούλους για την ημερομηνία, τον τόπο συνεδρίασης, καθώς και για την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των θεμάτων.

- ✓ Κατά τη συνεδρίαση αυτή **απαγορεύεται η συζήτηση οποιουδήποτε άλλου θέματος**

- ✓ Κατά τη συνεδρίαση αυτή **δε λαμβάνονται αποφάσεις.**

- ✓ Για την έναρξη και διεξαγωγή της ειδικής αυτής συνεδρίασης **δεν απαιτείται η ύπαρξη απαρτίας του συμβουλίου**.